

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКИЙ САД «ТЕРЕМОК»**

Протокол №1

заседания рабочей группы по введению профстандарта
от 29 декабря 2016 года

Присутствовали: 7 человек

Председатель – заведующий Лебедь Е.Н.

Заместитель председателя – старший воспитатель Донец С.Л.

Секретарь – Лихтенвальд И.А.

Члены рабочей группы:

- воспитатель Бескровная Т.Н.

- учитель-логопед Федоренко М.В.

- воспитатель Молонова Н.М.

- воспитатель Вахрушева О.С.

Вопросы заседания:

1. Определение направлений работы с профессиональным стандартом. Изучение приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

2. Анализ и рассмотрение «Положения «О рабочей группы по внедрению и реализации профстандарта «Педагог» в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Центр развития ребёнка -детский сад «Теремок».

3. Анализ и утверждение «Плана внедрения профессионального стандарта (дорожной карты) «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

4. Составление списка локальных актов и других документов, в которые необходимо внести изменения в связи с применением профстандарта.

Ход заседания:

1. По первому вопросу выступила заведующий - Лебедь Е.Н. Она более подробно познакомила с нормативными документами:

- приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

2. По второму вопросу выступила заведующий - Лебедь Е.Н. В своем выступлении она познакомила с «Положением «О рабочей группы по внедрению и реализации профстандарта «Педагог» в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Центр развития ребёнка -детский сад «Теремок».

3. По третьему вопросу выступила старший воспитатель Донец С.Л. Был затронут вопрос о трудовых функциях, входящих в профессиональный стандарт. Проведен анализ «Плана внедрения профессионального стандарта (дорожной карты) «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

Заведующий Лебедь Е.Н. выступила по вопросу информационного обеспечения введения профстандарта и необходимости осветить данную тему на сайте МБДОУ и информационном стенде, а также ознакомить с этим родителей (законных представителей).

4. Заведующий Лебедь Е.Н. представила примерный перечень локальных актов и других документов, в которые необходимо внести изменения в связи с применением профстандарта.

Решение:

1. Начать работу по формированию банка нормативно-правовых документов по введению профстандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

«ЗА» - 7 человек,
«ПРОТИВ» - 0 человек,
«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - 0 человек.

2. Утвердить «План внедрения профессионального стандарта (дорожную карту) «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

«ЗА» - 7 человек,
«ПРОТИВ» - 0 человек,
«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - 0 человек.

3. Организовать методическую работу с коллективом по вопросам введения профстандарта «Педагог».

Ответственный: старший воспитатель Донец С.Л.

Срок: до 30.12.2017г.

«ЗА» - 7 человек,
«ПРОТИВ» - 0 человек,
«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - 0 человек.

4. Внести изменения в локальные акты и другие документы, в связи с применением профстандарта. Ответственный заведующий Лебедь Е.Н.

Срок: в соответствии с «Планом внедрения профессионального стандарта (дорожной картой) «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

«ЗА» - 7 человек,
«ПРОТИВ» - 0 человек,
«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - 0 человек.

5. Разместить на сайте учреждения информацию по данной теме.

Ответственный: старший воспитатель Донец С.Л.

Срок: до 31.01.2016г.

Председатель: Лебедь Е.Н.

Секретарь: Лихтенвальд И.А.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКИЙ САД «ТЕРЕМОК»**

Протокол №2

заседания рабочей группы по введению профстандарта
от 17 мая 2017 года

Присутствовали: 7 человек

Председатель – заведующий Лебедь Е.Н.

Заместитель председателя – старший воспитатель Донец С.Л.

Секретарь – Лихтенвальд И.А.

Члены рабочей группы:

- воспитатель Бескровная Т.Н.
- учитель-логопед Федоренко М.В.
- воспитатель Молонова Н.М.
- воспитатель Вахрушева О.С.

Вопросы заседания:

1. Отчет членов группы по решению заседания от 29 декабря 2016 года.
2. Проведение с педагогическими работниками самооценки профессионального уровня и анализа личных дел.
3. Консультационная поддержка «Профессиональный стандарт педагога».

Ход заседания:

1. По первому вопросу выступила старший воспитатель Донец С.Л. Она сообщила присутствующим, что решения заседания от 29 декабря 2016 года выполнены, ведется методическая работа с педколлективом, подготовлены анкеты для проведения самооценки, информация на сайте размещена. Заведующий Лебедь Е.Н. сообщила присутствующим, что внесение изменений в локальные акты производится в соответствии с «Планом внедрения профессионального стандарта (дорожной карты) «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».
2. По второму вопросу выступила старший воспитатель Донец С.Л. Она представила членам рабочей группы оценочные листы для проведения самоанализа и самооценки профессиональной деятельности воспитателя дошкольного образования на основе профессионального стандарта «Педагог». Она же сообщила, что воспитателям будет оказана консультативная помощь. Кроме того, можно стать участником онлайн - семинаров и вебинаров.
3. Заведующий Лебедь Е.Н. пояснила, что необходимость этих курсов и семинаров очевидна, т.к. на них мы получим реальную помощь по подготовке нужных нам документов, рекомендации по организации перехода и найдем ответы на волнующие нас вопросы.

Решение:

1. Организовать проведение самооценки профессионального уровня и анализ личных дел педагогических работников.

Ответственный старший воспитатель Донец С.Л.

Срок: до 01.09.2017 г.

«ЗА» - 7 человек,

«ПРОТИВ» - 0 человек,

«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - 0 человек.

Председатель: Лебедь Е.Н.

Секретарь: Лихтенвальд И.А.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКИЙ САД «ТЕРЕМОК»**

Протокол №3

заседания рабочей группы по введению профстандарта
от 15 сентября 2017г.

Присутствовали: 7 человек

Председатель – заведующий Лебедь Е.Н.

Заместитель председателя – старший воспитатель Донец С.Л.

Секретарь – Лихтенвальд И.А.

Члены рабочей группы:

- воспитатель Бескровная Т.Н.
- учитель-логопед Федоренко М.В.
- воспитатель Молонова Н.М.
- воспитатель Вахрушева О.С.

Вопросы заседания:

1. Отчет членов группы по решению заседания от 17 мая 2017г.
2. Составление плана-графика прохождения переподготовки и плана-графика повышения квалификации педагогических работников на основе выявленного дефицита компетентностей.

Ход заседания:

1. По первому вопросу выступила старший воспитатель Донец С.Л. Она рассказала, что все воспитатели неоднократно обращались к ней за помощью. Ни один вопрос не остался без ответа. Все воспитатели провели самооценку и самоанализ своей педагогической деятельности. Все педагогические работники ознакомлены о вступлении в силу профстандарта и требования к квалификации. После этого заслушали других членов рабочей группы.

2. По второму вопросу заслушали заведующего Лебедь Е.Н. Она рассказала, о необходимости составления плана-графика прохождения переподготовки и плана-графика повышения квалификации педагогических работников на основе выявленных дефицитов.

Решение:

1. Составить и представить на принятие рабочей группе план-график прохождения переподготовки и план-график повышения квалификации педагогических работников.

Ответственный старший воспитатель Донец С.Л.

Срок: до 14.08.2017г.

«ЗА» - 7 человек,

«ПРОТИВ» - 0 человек,

«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - 0 человек.

2. Обновить информацию на официальном сайте учреждения.

Ответственный: Донец С.Л.

Срок: до 31.05.2017г.

«ЗА» - 7 человек,

«ПРОТИВ» - 0 человек,

«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - 0 человек.

Председатель: Лебедь Е.Н.

Секретарь: Лихтенвальд И.А.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКИЙ САД «ТЕРЕМОК»**

Протокол № 4
заседания рабочей группы по введению профстандарта
от 14 августа 2018 года

Присутствовали: 7 человек

Председатель – заведующий Лебедь Е.Н.

Заместитель председателя – старший воспитатель Донец С.Л.

Секретарь – Лихтенвальд И.А.

Члены рабочей группы:

- воспитатель Бескровная Т.Н.
- учитель-логопед Федоренко М.В.
- воспитатель Молонова Н.М.
- воспитатель Вахрушева О.С.

Вопросы заседания:

1. Отчет членов группы по решению заседания от 15.09.2017г.
2. Принятие плана-графика прохождения переподготовки и плана-графика повышения квалификации педагогических работников.

Ход заседания:

1. По первому вопросу выступала старший воспитатель Донец С.Л. Она представила на принятие рабочей группе план-график прохождения переподготовки и план-график повышения квалификации педагогических работников.

2. По второму вопросу выступила старший воспитатель Донец С.Л. Она рассказала, что все педагогические работники неоднократно обращались к ней за помощью. Приходилось разъяснять каждому педагогу, что в данном случае нужно обращаться к методическим рекомендациям.

Решение:

1. Принять план-график прохождения переподготовки и план-график повышения квалификации педагогических работников.

Ответственный: Донец С.Л.

Срок: до 15.09.2018г.

«ЗА» - 7 человек,

«ПРОТИВ» - 0 человек,

«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - 0 человек.

Председатель: Лебедь Е.Н.

Секретарь: Лихтенвальд И.А.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКИЙ САД «ТЕРЕМОК»**

Протокол № 5
заседания рабочей группы по введению профстандарта
от 11.01.2018 года

Присутствовали: 7 человек

Председатель – заведующий Лебедь Е.Н.

Заместитель председателя – старший воспитатель Донец С.Л.

Секретарь – Лихтенвальд И.А.

Члены рабочей группы:

- воспитатель Бескровная Т.Н.
- учитель-логопед Федоренко М.В.
- воспитатель Молонова Н.М.
- воспитатель Вахрушева О.С.

Вопросы заседания:

1. Организация работы по направлению на обучение работников в соответствии с требованиями профессиональных стандартов (План-график).
2. Обучение по программам повышения квалификации (воспитатели, специалисты) (План-график).
3. Организация работы по аттестации работников в соответствии с требованиями профессиональных стандартов

Ход заседания:

1. По данному вопросу выступила старший воспитатель Донец С.Л. Она представила отчет о прохождении обучения и аттестация педагогических работников проходит в соответствии графиком.

Решение:

1. Признать работу рабочей группы удовлетворительной.

«ЗА» - 7 человек,

«ПРОТИВ» - 0 человек,

«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - 0 человек.

2. Обновить информацию на официальном сайте учреждения по данному вопросу.

Ответственный: Донец С.Л.

Срок: до 31.12.2018г.

«ЗА» - 7 человек,

«ПРОТИВ» - 0 человек,

«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - 0 человек.

Председатель: Лебедь Е.Н.

Секретарь: Лихтенвальд И.А.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКИЙ САД «ТЕРЕМОК»**

Протокол № 6
заседания рабочей группы по введению профстандарта
от 03.09.2019 года

Присутствовали: 7 человек

Председатель – заведующий Лебедь Е.Н.

Заместитель председателя – старший воспитатель Донец С.Л.

Секретарь – Лихтенвальд И.А.

Члены рабочей группы:

- воспитатель Бескровная Т.Н.
- учитель-логопед Федоренко М.В.
- воспитатель Молонова Н.М.
- воспитатель Вахрушева О.С.

Вопросы заседания:

1. Разработка дополнительного соглашения к трудовым договорам воспитателей, поварам.
2. Разработка Уведомлений воспитателям, поварам об изменении трудовых функций с 01.01.2020г.
3. Пересмотреть коллективный договор, положение об оплате труда, при необходимости скорректировать.
4. Новые редакции документов:
 - должностные инструкции,
 - трудовой договор,
 - правила внутреннего трудового распорядка.

Ход заседания:

1. По данному вопросу выступила заведующий Лебедь Е.Н. Она представила проект дополнительного соглашения к трудовым договорам.
2. Воспитателям пройти курсовую подготовку по профстандарту.

Решение:

1. Принять и ввести в работу дополнительное соглашение к трудовым договорам.
«ЗА» - 7 человек,
«ПРОТИВ» - 0 человек,
«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - 0 человек.
2. Вручение Уведомлений об изменении трудовых функций по профстандарту.
Ответственный: заведующий Лебедь Е.Н.
Срок: 01.11.2019г.
3. Заключение дополнительного соглашения к трудовым договорам.
Ответственный: заведующий Лебедь Е.Н.
Срок: с 01.01.2020г.

Председатель: Лебедь Е.Н.

Секретарь: Лихтенвальд И.А.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКИЙ САД «ТЕРЕМОК»**

Протокол № 7

заседания рабочей группы по введению профстандарта
от 19.03.2020 года

Присутствовали: 7 человек

Председатель – заведующий Лебедь Е.Н.

Заместитель председателя – старший воспитатель Донец С.Л.

Секретарь – Лихтенвальд И.А.

Члены рабочей группы:

- воспитатель Бескровная Т.Н.

- учитель-логопед Федоренко М.В.

- воспитатель Молонова Н.М.

- воспитатель Вахрушева О.С.

Вопросы заседания:

1. Рассмотреть вопрос о направлении на профессиональную переподготовку педагогов МБДОУ ЦРР – д/с «Теремок», в соответствии с требованиями к образованию профстандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

Ход заседания:

1. По данному вопросу выступила заведующий Лебедь Е.Н. Она ознакомила с требованиями к образованию и квалификации, который предъявляет профстандарт «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету (с последующей профессиональной переподготовкой по профилю педагогической деятельности), либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации.

Решение:

1. Предложить пройти профессиональную переподготовку следующим воспитателям МБДОУ ЦРР – д/с «Теремок», в соответствии с требованиями к образованию профстандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»: Мингалимовой Т.Г. и Красюковой М.А.

«ЗА» - 7 человек,

«ПРОТИВ» - 0 человек,

«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - 0 человек.

Срок: до 01.09.2021г.

Председатель: Лебедь Е.Н.

Секретарь: Лихтенвальд И.А.