

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МАДОУ ЦРР-д/с «Теремок»
Протокол № 1 от 19.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим МАДОУ ЦРР-д/с «Теремок»
Приказ № 65 от 30.08.2022г
_____ Е.Н.Лебедь

СОГЛАСОВАНО

с учетом мнения родительского комитета
МАДОУ ЦРР-д/с «Теремок»
Протокол № 1 от 30.08.2022г.
Председатель _____ В.В.Гриднева

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по процедуре мониторинга качества дошкольного образования (МКДО) в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении Центр развития ребёнка-детский сад «Теремок»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей группе по процедуре мониторинга качества дошкольного образования (далее – Положение, МКДО) определяет формы проведения мониторинга, участников, требования к его механизмам и процедурам, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению мониторинга, порядок проведения мониторинга, порядок использования результатов МКДО в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении Центр развития ребёнка-детский сад «Теремок» (далее – МАДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФЗ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Приказом Минобрнауки Республики Бурятия от 08.09.2022 № 1121 «О проведении качества дошкольного образования в организациях Республики Бурятия, осуществляющих образовательную деятельность в сфере дошкольного образования»;
- Методическими рекомендациями по проведению мониторинга качества дошкольного образования в субъектах Российской Федерации;
- Порядка проведения мониторинга качества дошкольного образования, направленного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;
- Уставом МАДОУ;
- иными нормативно-правовыми документами в сфере образования федерального, регионального, муниципального уровней.

1.3. МКДО осуществляется в целях информационной поддержки разработки и реализации государственной политики Российской Федерации в сфере образования, непрерывного системного анализа, оценки качества, динамики и перспектив развития системы дошкольного образования (в том числе в части эффективности деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность), усиления результативности функционирования образовательной системы за счет повышения качества принимаемых для нее управленческих решений, а также в целях выявления нарушения требований законодательства об образовании.

1.4. Организация МКДО осуществляется Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования (далее - органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации), и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования (далее - органы местного самоуправления).

1.5. МКДО включает в себя сбор информации о системе образования в части контроля качества дошкольного образования, обработку, систематизацию и хранение полученной информации, а также непрерывный системный анализ состояния и перспектив развития образования, выполненный на основе указанной информации (далее - сбор, обработка и анализ информации).

1.6. МКДО предусматривает многоуровневый сбор, обработку, систематизацию и анализ информации: на уровне организации, осуществляющей образовательную деятельность в сфере дошкольного образования, на уровне органов местного самоуправления, на уровне органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и на федеральном уровне.

1.7. Мониторинг проводится в целях установления соответствия реализуемой в организации образовательной деятельности в сфере дошкольного образования требованиям Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) и формирования основы развития системы дошкольного образования.

1.8. Показатели МКДО устанавливаются Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на основе требований ФГОС ДО. Показатели МКДО указываются в Комплексе МКДО, включающем Концепцию МКДО и Инструментарий МКДО, ежегодно актуализируемые в соответствии с изменениями нормативно-правовой базы Российской Федерации в сфере образования. Показатели МКДО объединяются в девять областей качества:

- образовательные ориентиры;
- образовательная программа;
- содержание образовательной деятельности;
- образовательный процесс;
- образовательные условия;
- условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;
- взаимодействие с родителями (законными представителями);
- здоровье, безопасность и повседневный уход;
- управление и развитие.

1.9. Рабочая группа (далее – Группа) создается в целях процедуры мониторинга качества дошкольного образования.

1.10. Состав Группы формируется из числа педагогических работников дошкольной образовательной организации и утверждается приказом заведующего МАДОУ.

1.11. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются и принимаются на Педагогическом Совете, на Общем собрании трудового коллектива и утверждаются приказом заведующего МАДОУ.

2. Цель и задачи рабочей группы

2.1. Цель: подготовка и проведение процедуры мониторинга качества дошкольного

образования с учетом требований ФГОС ДО.

2.2. Основными задачами Группы являются:

- обеспечение информационно-аналитического, научно-методического сопровождения процесса реализации МКДО;
- обобщение результатов и опыта МАДОУ.

3. Функции рабочей группы

3.1. Группа в целях выполнения возложенных на неё задач:

- организует мониторинг качества дошкольного образования с учетом требований ФГОС ДО;
- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам;
- обеспечивает информирование педагогического состава, участников образовательных отношений о проходящем мониторинге качества образовательной деятельности.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Рабочая группа МКДО является коллегиальным органом. Общее руководство Группы осуществляет заведующий МАДОУ. Руководитель группы осуществляет подготовку и ведение заседаний группы.

4.2. Члены Группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- исполнять поручения в соответствии с решениями Группы.

4.3. Члены Группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в Группу;
- вносить на рассмотрение Группы предложения, статистические данные, связанные с реализацией мониторинга;
- приглашать для принятия участия в работе Группы педагогических работников МАДОУ, руководителя.
- вносить предложения, относящиеся к компетенции Группы.

5. Ответственность рабочей группы

5.1. Группа несёт ответственность за:

- качество и своевременность предоставляемой информации.

6. Документация рабочей группы

6.1. Приказ о создании рабочей группы.

6.2. Положение о рабочей Группе.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МАДОУ, согласовывается профсоюзным комитетом и утверждается приказом заведующего.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.2. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

