

Республика Бурятия  
Управление образования Администрации  
муниципального образования  
«Город Северобайкальск»

Муниципальное автономное  
дошкольное образовательное учреждение  
Центр развития ребёнка –  
детский сад «Теремок»  
(МАДОУ ЦРР-д/с «Теремок»)

Буряад Улас  
«Северобайкальск хото»  
гэһэн нютагай засагай байгууламжын  
Захиргаанай Болбосоролой хүтэлбэри  
Нютагай засагай һургуулиин урдах  
болбосоролой бээ дааһан эмхи зургаан  
Үхибүү хүгжөөлгын түб –  
«Теремок» гэһэн хүүгэдэй сэсэрлиг  
(МАДОУ ЦРР-д/с «Теремок»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ ЦРР-д/с  
«Теремок»

(Должность руководителя, наименование образовательной организации)

Лебедь Е.Н.

(Подпись) (И.О. Фамилия)

Приказ МАДОУ ЦРР-д/с «Теремок»

(наименование образовательной организации)

от 25.01.2022г. № 14/1

**План мероприятий  
по противодействию коррупции на 2022-2023г.г.  
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
Центр развития ребёнка-детский сад «Теремок»**

**Цель:** Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ ЦРР-д/с «Теремок».

**Задачи:**

- ✓ Систематизация условий, способствующих антикоррупции в учреждении.
- ✓ Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации.
- ✓ Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой коррупции.
- ✓ Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий.

✓

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:	В течение года	Заведующий

<ul style="list-style-type: none"> <li>- совещаниях в МАДОУ;</li> <li>- общих собраниях трудового коллектива;</li> <li>- заседаниях педагогических советов;</li> <li>- родительских собраниях.</li> </ul> <p>1.3. Ознакомить вновь прибывших работников МАДОУ с имеющимися Положениями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений;</li> <li>- о противодействии коррупции;</li> <li>- о получении и расходовании внебюджетных средств и материальных ценностей от физических и юридических лиц;</li> <li>- о создании единой комиссии по осуществлению закупок;</li> <li>- о нормировании расходов моющих средств;</li> <li>- о порядке уведомления работодателя о ставших известными работнику МАДОУ в связи и использованием своих должностных обязанностей, случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;</li> <li>- о сообщении отдельным категориям лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка;</li> <li>- об этическом кодексе работников;</li> <li>- Кодексом этики и служебного поведения работников МАДОУ.</li> </ul>		
<p><b>2. Меры по совершенствованию функционирования МАДОУ ЦРР-д/с «Теремок» в целях предупреждения коррупции</b></p>		
<p>2.1. Размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте МАДОУ.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий</p>
<p>2.2. Усиление внутреннего контроля в МАДОУ по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- исполнение должностных обязанностей всеми работниками МАДОУ;</li> <li>- организация и проведение образовательной деятельности;</li> <li>- организация питания детей в МАДОУ;</li> <li>- обеспечение выполнения требований СанПиН в МАДОУ;</li> <li>- контроль за целевым использованием поступившего в рамках реализации ОП комплектов учебного, учебно-наглядного оборудования, учебной литературы</li> </ul>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель Медсестра</p>
<p><b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников МАДОУ и родителей воспитанников (законных представителей)</b></p>		
<p>3.1. Организация и проведение антикоррупционного образования сотрудников. Усиление персональной ответственности педагогических работников за</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий</p>

неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.		
3.2. Проведение совещания с коллективом по вопросу антикоррупционной деятельности в МАДОУ. 3.3. Издание приказа по детскому саду «Об организации деятельности по профилактике коррупционных нарушений». 3.4. Назначение ответственного за работу и проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных актов в МАДОУ». 3.5. Разработка и утверждение плана мероприятий по профилактике коррупции в детском саду. 3.6. Принятие Кодекса этики и Положения о противодействии коррупции.	Сентябрь	Заведующий  Заведующий  Заведующий Старший воспитатель Заведующий
3.7. Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	В течение года	Заведующий
3.8. Организация участия педагогических сотрудников МАДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий
<b>4. Взаимодействие МАДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МАДОУ	В течение года	Заведующий
4.2. Информирование родителей (законных представителей) о нормативно – правовой документации МАДОУ.	В течение года	Заведующий
4.3. Обеспечение функционирования сайта МАДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности МАДОУ, правил приема в МАДОУ. 4.3.1. Разработка раздела с информацией на стенде об осуществлении мер по противодействию коррупции в МАДОУ. 4.3.2. Мониторинг электронных обращений на сайте МАДОУ «Обратная связь».	В течение года	Заведующий
4.4. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	по мере поступления	Заведующий Старший воспитатель
4.5. Проведение социологического исследования «Уровень удовлетворенности родителей качеством и доступностью услуг в сфере дошкольного образования»	В течение года	Заведующий Старший воспитатель